

Sprawozdanie z nadzoru pedagogicznego dyrektora

Przedszkola nr 3 w Brwinowie za rok szkolny 2018/2019

Podstawa prawna:

- [Ustawa z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe \(Dz.U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.\) - art. 69 ust. 7.](#)
- [Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego \(Dz.U. z 2017 r. poz. 1658\) - § 24.](#)

INFORMACJE OGÓLNE

Nadzór sprawowany był zgodnie z art. 51 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 z późn. zm.) oraz § 20 ust. 1–3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 roku w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658) i rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek (Dz. U. 2017 r. poz. 1611) Wszystkie zadania przewidziane na ten okres zostały zrealizowane.

Do przedszkola w roku szkolnym 2018/2019 uczęszczało 98 dzieci w czterech oddziałach przedszkolnych:

- „Krasnoludki ” – 25 - (3 – latki).
- „Kubusie Puchatki ” – 25 - (1 - 3 – latek i 24 – 4 - latki).
- „Smerfy ” – 24 - (4-5 – latki).
- „Tygryski ” – 24 – (5 – latki).

W przedszkolu zatrudnionych jest 9 nauczycielek (w tym dyrektor) w grupach, 1 nauczyciel wspomagający, w tym: 7 nauczycielek w pełnym wymiarze czasu pracy , 1 nauczycielka na 17/25 etatu, katecheta -1/25 etatu), psycholog -15/22 etatu, 2 - logopeda 18/20 etatu (w tym jedna na urlopie wychowawczym). Wśród zatrudnionych nauczycieli i specjalistów jest 3 dyplomowanych, 1 stażysta, 1 kontraktowy a pozostali są mianowani. W placówce zatrudnionych jest także 2 pracowników administracji w wymiarze: 1 - ½ etatu, 1 – ¼ etatu, 12 pracowników obsługi w pełnym wymiarze godzin (intendent, kucharka, 2 pomoce kuchenne, 2 woźne, 5 pomocy nauczyciela (1 przebywa na zwolnieniu lekarskim), konserwator – ogrodnik.

Nadzór pedagogiczny sprawowany był poprzez ewaluację, kontrolę, wspomaganie i monitorowanie.

1. Plan nadzoru pedagogicznego został zrealizowany w założonym terminie. Nie wystąpiły sytuacje wymagające zmian, nie dokonywano modyfikacji planu podczas realizacji.
2. Dobór celu ewaluacji wewnętrznej okazał się trafny wobec licznych i istotnych zmian w przepisach prawa. W ocenie zespołu ewaluacyjnego zastosowane w badaniu narzędzia i metody były proste i użyteczne. Nie wystąpiły żadne trudności z realizacją zadania.
3. Kontrola planowa realizowana była przez dyrektora i wicedyrektora. W celu usprawnienia i ujednoczenia działań kontrolnych wykorzystywany był arkusz kontroli opracowany w przedszkolu, w oparciu o akty prawne dla Przedszkola nr 3 w Brwinowie.. Wszystkie narzędzia kontroli opracował zespół kierowniczy placówki. Dyrektor zdecydował o przeprowadzeniu kontroli doraźnych w I semestrze roku szkolnego 2018/2019.
4. Wspomaganie uwzględniało wnioski z nadzoru pedagogicznego za rok szkolny 2017/2018 oraz potrzeby bieżące.
5. Ewaluacja wewnętrzna, kontrola i wspomaganie zostały udokumentowane.
6. W roku szkolnym 2018/2019 przeprowadzono w przedszkolu jedną kontrolę zewnętrzną – kontrola z nadzoru budowlanego (wynik - bez zaleceń, wszystko w najlepszym porządku).Przedszkole nie było poddana ewaluacji zewnętrznej ani kontroli kuratora oświaty.

EWALUACJA WEWNĘTRZNA

Skład zespołu ewaluacyjnego: Katarzyna G., Marta I., Anna S.

Decyzją Rady Pedagogicznej w roku szkolnym 2018/2020 przedmiotem ewaluacji było wymaganie: „ **Dzieci nabywają wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej** ”.

Zakres diagnozowania: „ **Działania umożliwiające dzieciom nabywanie umiejętności i wiadomości zgodnie z podstawą programową**”.

Cel ewaluacji wewnętrznej:

- zebranie informacji na temat warunków umożliwiających nabywanie umiejętności i wiadomości zgodnie z podstawą programową,

- zebranie informacji na temat sposobu analizowania osiągnięć dzieci z uwzględnieniem ich możliwości oraz podejmowania działań wynikających z wniosków i analizy.

Omówienie :

<p>Pytanie 1. W jaki sposób nauczyciele monitorują osiągnięcia każdego dziecka?</p>	<p>Osiągnięcia każdego dziecka są monitorowane przez nauczycieli na podstawie arkusza obserwacji, zajęć dydaktycznych, uroczystości przedszkolnych, obserwacji zabawy swobodnej, pracy indywidualnej, współpracy ze specjalistami, analizy twórczości dziecięcej i rozmów z rodzicami.</p>
<p>Pytanie 2. W jaki sposób nauczyciele wdrażają wnioski z monitorowania i analizy osiągnięć dzieci?</p>	<p>Wnioski z obserwacji wykorzystywane są w czasie pracy indywidualnej z dzieckiem , rozmów z rodzicami. Nauczyciele konsultują się ze specjalistami, modyfikują pomoce, dobierają zajęcia do możliwości psychofizycznych dziecka oraz analizują mocne i słabe strony.</p>
<p>Pytanie 3. W jaki sposób podejmowane w przedszkolu działania przyczyniają się do nabywania przez dzieci wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej?</p>	<p>W przedszkolu prowadzona jest systematyczna obserwacja dzieci i analiza ich osiągnięć. Wyniki obserwacji i analizy służą do sformułowania wniosków, które przyczyniają się do rozwijania umiejętności dzieci i planowania dalszej pracy</p>
<p>Pytanie 4. W jaki sposób realizacja podstawy programowej z wykorzystaniem</p>	<p>Realizacja podstawy programowej przyczynia się do rozwoju umiejętności i zainteresowań dzieci. Dzieci przebywając w przedszkolu</p>

<p>warunków i sposobu jej realizacji umożliwia dzieciom wykorzystanie wiedzy i nabytych umiejętności w swobodnej zabawie i sytuacjach zadaniowych?</p>	<p>biorą aktywny udział w zajęciach dydaktycznych jak również w zabawach zorganizowanych i swobodnych. Rozwijają procesy poznawcze, nawiązują przyjaźnie, są bardziej otwarte na otaczający ich świat.</p>
<p>Pytanie 5. W jaki sposób nauczyciele uwzględniają możliwości rozwojowe dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych?</p>	<p>Nauczyciele uwzględniają możliwości rozwojowe dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych poprzez współpracę ze specjalistami (logopeda, psycholog) oraz tworzenie IPETu i WOPFu . Organizują prace indywidualną z dzieckiem wzmacniając jego słabe strony oraz wspomagają jego rozwój .</p>
<p>Pytanie 6. W jaki sposób nauczyciele wdrażają wnioski z analizy osiągnięć dzieci?</p>	<p>Nauczyciele dobierają odpowiednie sytuacje zadaniowe, dostosowując je do wieku i możliwości dzieci. W czasie zabaw rozwijają indywidualne predyspozycje dzieci, zainteresowania i umiejętności. Organizują również pomoc dzieciom słabszym i o specjalnych potrzebach edukacyjnych przy współpracy ze specjalistami.</p>

Wnioski wynikające z badań i analizy dokumentów.

1. Nauczyciele zapoznali się z podstawą programową wychowania przedszkolnego oraz realizują jej założenia.
2. Rodzice znają obowiązującą podstawą programową.

3. Nauczyciele systematycznie pogłębiają swoją wiedzę korzystając z różnych źródeł (biorą udział w szkoleniach, czytają różne publikacje internetowe, publikacje MEN).
4. Programy nauczania w przedszkolu są zgodne z podstawą programową, spełniają wymagania dla odpowiedniej grupy wiekowej, uwzględnia możliwości i potrzeby dzieci
5. Nauczyciele systematycznie dokonują analizy podstawy programowej.
6. Osiągnięcia każdego dziecka są monitorowane i analizowane poprzez prowadzenie kart obserwacji, analizę prac, zajęcia dydaktyczne, uroczystości przedszkolne, zabawy swobodne, pracę indywidualną, współpracę ze specjalistami, analizę twórczości dzieci oraz rozmowy z rodzicami.
7. Zgromadzone informacje o dziecku przekazywane są rodzicom podczas indywidualnych rozmów.
8. Nauczyciele współpracują ze specjalistami.
9. Nauczyciele stosują różnego rodzaju metody aktywizujące: burza mózgów, drama, gry dydaktyczne, wspólne rysowanie, wystawa, pokaz, zabawy dydaktyczne, metoda W.Sherborne.
10. Nauczyciele współpracują z rodzicami, rodzice są na bieżąco informowani o osiągnięciach dzieci.
11. Rodzice wiedzą, że w przedszkolu monitoruje się i analizuje osiągnięcia każdego dziecka.
12. Rodzice uważają, że osiągnięcia dzieci w minionym roku wzrosły, a przedszkole rozpoznaje potrzeby i możliwości rozwojowe dzieci.
13. Rodzice współpracują z nauczycielami i specjalistami.
14. Dla dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych tworzony jest WOPF i IPET.
15. W przedszkolu nauczyciele przygotowują się do zajęć oraz tworząc plany pracy dostosowują zabawy i sytuacje zadaniowe do potrzeb i możliwości rozwojowych dzieci.

16. W przedszkolu nauczyciele monitorują i analizują osiągnięcia każdego dziecka

z uwzględnieniem jego indywidualnych możliwości rozwojowych.

17. Nauczyciele podczas pracy uwzględniają proporcje zagospodarowania czasu, są one respektowane zgodnie z zaleceniami podstawy programowej.

18. Nauczyciele realizują zalecenia podstawy programowej podczas zajęć dydaktycznych.

Ankietowani rodzice w znacznej większości zapoznali się z podstawą programową wychowania przedszkolnego. O osiągnięciach dzieci dowiadują się na podstawie galerii prac, rozmów indywidualnych, zebrań z rodzicami, uroczystości i spotkań okolicznościowych, strony internetowej i kart obserwacji. Zdecydowana większość rodziców uważa, że wiadomości i umiejętności dzieci w ciągu roku wzrosły. Tylko jeden rodzic jest odmiennego zdania. Zbyt mało czasu wg badanych rodziców poświęca się : kwestii bezpieczeństwa (2), swobodnej zabawy na podwórku (1), małej ilości warsztatów (1), małej ilości wyjść do muzeum (1).

64 badanych rodziców twierdzi, że w przedszkolu zaspakajane są wszystkie potrzeby dzieci, 3 rodziców zaprzecza.

Wnioski:

Należy nadal stwarzać dzieciom warunki sprzyjające nabywaniu wiadomości i umiejętności określonych w podstawie programowej. Należy nadal monitorować wiadomości, umiejętności i osiągnięcia dzieci przeprowadzając obserwację.

Należy większą uwagę poświęcić bezpieczeństwu dzieci i zaspakajaniu ich potrzeb, zwiększyć ilość warsztatów i wyjść do muzeum (w miarę możliwości) oraz umożliwić nadal dzieciom swobodną i bezpieczną zabawę na placu zabaw. Proces ewaluacji przebiegał zgodnie z przyjętym harmonogramem. Zespół ewaluacyjny sporządził raport z przeprowadzonych badań wybranego obszaru.

KONTROLA WEWNĘTRZNA

Kontrola wewnętrzna obejmowała kontrole planowe: 17 - obserwacje zajęć, przestrzeganie przepisów prawa – 11 w tym kontrola pracy specjalistów i prowadzonej przez nich dokumentacji, kontrola sali zajęć – 4.

Kontrole wewnętrzne planowe – przestrzeganie przepisów prawa	
Temat 1.	<p>Prawidłowość założenia dzienników zajęć, w szczególności: zapisów tematów, wpisów danych dzieci, danych kontaktowych rodziców (opiekunów) – 8</p> <p>Omówienie: wszystkie dzienniki są prowadzone prawidłowo, umieszczane w nich dane są zgodne z obowiązującymi przepisami i z RODO. Każda osoba wchodząca na zastępstwo ma możliwość dotarcia do rodziców dziecka w razie zaistnienia takiej potrzeby. Zapisy w dziennikach są zgodne planem miesięcznym i z ramowym rozkładem dnia. Ze względu na powtarzalność czynności samoobsługowych, przygotowania do posiłków czy spożywania posiłku, mimo istnienia w ramowym rozkładzie dnia nie są wpisywane każdego dnia do dziennika.</p>
Temat 2.	<p>Prawidłowość prowadzenia dokumentacji pedagogicznej: upoważnienia do odbioru dziecka, zgody na zajęcia religii, wykorzystanie wizerunku, udzielenie pomocy psychologiczno-pedagogicznej.</p> <p>Omówienie: Nauczycielki we wszystkich grupach posiadają wszystkie dokumenty , zgody od rodziców (fotografowanie, wykorzystanie wizerunku dziecka, pomoc w czynnościach fizjologicznych, , upoważnienia do odbioru, zgody na udział w zajęciach religii (grupa „ Tygrysków ” i „ Smerfów”)</p>
Temat 3.	<p>Terminowość przygotowywania miesięcznych planów pracy, dostosowanie ich do potrzeb i możliwości dzieci – 40</p>

	<p>(jeden plan miesięczny w każdej grupie).</p> <p>Omówienie: Plany pracy są przygotowywane zgodnie z ustalonym terminem i przedstawiane dyrektorowi do 5 dnia każdego miesiąca. Zawierają realizację treści programowych zawartych w podstawie programowej. Są zgodne z rocznym planem pracy przedszkola. Dostosowane są do potrzeb, możliwości i umiejętności dzieci. Zawierają przewidziane teatrzyki i koncert muzyczne w każdym miesiącu.</p>
Temat 4.	<p>Prawidłowość prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania oraz działalności opiekuńczo-wychowawczo-dydaktycznej w szczególności w zakresie: dokumentowania obecności dzieci, wpisów tematów zajęć, wpisów dokumentujących współpracę z rodzicami.</p> <p>Omówienie: Dokumentacja prowadzona jest prawidłowo i na bieżąco. Zapisy uwzględniają zadania przewidziane do realizacji w planie pracy i zalecane warunki i sposoby realizacji podstawy programowej, uwzględniają pracę indywidualną. Są zgodne z ramowym rozkładem dnia. Zawierają pobyt na świeżym powietrzu oraz zabawy ruchowe. Zapisy są krótkie, czytelne i uwzględniają bezpieczeństwo higienę pracy dziecka. Obecność dzieci jest odnotowywana każdego dnia z podanym czasem przyprowadzenia i odbioru dziecka z przedszkola. Jest zgodna z danymi z czytników kart magnetycznych.</p> <p>Współpraca z rodzicami jest planowana (każda grupa ma roczny plan współpracy z rodzicami, zgodny z planem pracy przedszkola), Zebrania z rodzicami są protokołowane, na każdym zebraniu zanotowana jest lista obecności. W czasie zebrań nauczycielki zapoznają rodziców z przepisami dotyczącymi działalności przedszkola, przekazują rodzicom różnorodne broszury, informacje np. dotyczące funkcjonowania dziecka w grupie rówieśniczej, w przedszkolu, wyników badań z obserwacji dziecka. Informują rodziców o sprawach bieżących i o tym co będzie się działo w przedszkolu, zachęcają do aktywnego uczestnictwa w życiu grupy i przedszkola. Przeprowadzają także z rodzicami rozmowy indywidualne jeśli istnieje taka potrzeba.</p>
Temat 5.	<p>Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej: przestrzeganie dyscypliny pracy, przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej - 3</p> <p>Omówienie: nauczycielki punktualnie rozpoczynają i kończą zajęcia. Pilnują aby dane wrażliwe były prawidłowo zabezpieczone. Dbają o bezpieczeństwo placówki, zabezpieczają pomoce, i chronią je. Przez cały czas pracy przebywają z dziećmi, osobiście je odbierają i przyprowadzają do grupy, zapewniając im</p>

	<p>bezpieczeństwo. Przestrzegają przepisów prawa dotyczących realizacji zadań z zakresu pomocy psychologiczno – pedagogicznej w przedszkolu. Obejmują pomocą i wsparciem dzieci, które tego potrzebują. Współpracują z rodzicami i nauczycielkami. Nakreślają kierunki pracy indywidualnej z dzieckiem zgodnie z jego potrzebami, możliwościami i uzdolnieniami. W dziennikach zajęć odnotowują systematycznie tematykę i godziny zajęć. Swoje spostrzeżenia omawiają z nauczycielkami i specjalistami. Informacje przekazują rodzicom. Doskonają swoje umiejętności i poszerzają wiedzę biorąc udział w różnego rodzaju szkoleniach.</p>
Temat 6.	<p>Prowadzenie obserwacji pedagogicznych – podsumowanie - 4</p> <p>W arkuszach obserwacji nauczycielki odnotowują swoje spostrzeżenia dotyczące rozwoju dziecka. Na tej podstawie określają poziom jego rozwoju. Informacje o wynikach przekazują rodzicom, którzy podpisem poświadczają, że zapoznali się z wynikami obserwacji dziecka. Nauczycielki określają kierunki pracy indywidualnej z dzieckiem, zgodnie z ich potrzebami i możliwościami.</p> <p>Omówienie: wnioski do dalszej pracy:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kształtowanie czynności samoobsługowych, - rozwijanie mowy i percepcji wzrokowo- słuchowej, - rozwijanie percepcji słuchowej i doskonalenie słuchu fonematycznego, - rozwijanie umiejętności matematycznych i myślenia matematycznego, - rozbudzanie wszechstronnych zainteresowań i zdolności dzieci, - rozwijanie motoryki małej i sprawności manualnej, - praca nad wyciszeniem dzieci i radzeniem sobie z emocjami.
Temat 7.	<p>Systematyczność wpisów do dziennika.</p> <p>Omówienie: zapisy w dziennikach zajęć są umieszczane na bieżąco stanowią potwierdzenie obecności nauczyciela na zajęciach. Nie stwierdzono żadnych zaległości w dziennikach grupowych i specjalistycznych.</p>
Temat 8.	<p>Prawidłowość przygotowania wycieczek.</p> <p>Omówienie: dokumentacja przygotowana prawidłowo; informacja dla rodziców, karta wycieczki, lista dzieci, zgody rodziców, oświadczenia opiekunów, przygotowanie chust identyfikacyjnych z logo przedszkola w 4 kolorach (każda grupa swoje chusty), przeprowadzono rozmowy z dziećmi na temat bezpieczeństwa w czasie wycieczki.</p> <p>Spacery - zgodnie z realizacją podstawy programowej, zapewniają dzieciom pobyt na świeżym powietrzu. Nauczycielki przypominają dzieciom zasady zachowania się z w czasie spacerów, zwracają</p>

	uwagę aby dzieci przed wyjściem skorzystały z toalety. W szatni pozwalają na doskonalenie samodzielności w czasie ubierania się i rozbierania. Przed wyjściem zakładają dzieci kamizelki lub chusty odblaskowe, przeliczają je. Uwzględniają warunki atmosferyczne organizując ich pobyt na powietrzu. Wykorzystują różne formy wypoczynku, każde wyjście poza teren przedszkola jest odnotowywane w książce wyjść.
--	---

Obserwacje zajęć:

L.P.	NAUCZYCIEL	GRUPA	DATA	TEMAT
1.	Beata D.	3 - latki	29.09.18 r. 6.05.19 r.	Owoce Różne książki
2.	Henryka G.	4 - latki	17.10.18 r. 12.06.19 r.	Kolorowy las W krainie kolorów – zabawy plastyczne
3.	Katarzyna G.	5 - latki	12.12.18 r. 29.03.19 r.	Świąteczne smakołyki Zwierzęta na wiejskim podwórku
4.	Marta I.	4-5 - latki	11.02.19 r. 10.06.19 r.	Karnawał – co to takiego? Gdzie żyją zwierzęta?
5.	Katarzyna J.	4 - latki	4.10.18 r. 3.04.19 r.	Lubimy warzywa Owca i baran
6.	Agnieszka M.	3 - latki	5.11.18 r. 16.04.19 r. 9.05.19 r.	Zabawy z mamą Święta tuż, tuż Szanujemy książki
7.	Małgorzata O.	5 - latki	3.10.18 r. 4.06.19 r.	Dary jesieni Z wizytą w ZOO
9.	Anna S.	4-5 - latki	21.09.18r. 11.04.19 r.	Jesteśmy bezpieczni Dbamy o naszą planetę

Wnioski z przeprowadzonych kontroli:

1. Stosowanie przez nauczycieli metod aktywizujących dzieci i opracowań planów miesięcznych atrakcyjnych tematycznie.
2. Zaspakajanie naturalnej potrzeby ruchu dzieci ze szczególnym zwróceniem uwagi na bezpieczeństwo.
3. W codziennej pracy wykorzystywanie pomocy multimedialnych oraz innych pomocy dostępnych w przedszkolu.
4. Prezentowanie prac plastycznych w szatniach i na stronie internetowej w Galerii Prac dzieci (stworzyć nową zakładkę na stronie przedszkola).
5. Prowadzenie prac zespołu pomocy psychologiczno - pedagogicznej zgodnie z przepisami prawa i zgodnie z harmonogramem.
6. Dokumentowanie na bieżąco współpracy z rodzicami. Założenie zeszytu „ Kontaktów z Rodzicami w nowym roku szkolnym.
7. Kontynuowanie warsztatów z rodzicami, zajęć otwartych dla rodziców z realizacji treści programowych.
8. Doskonalenie sprawności manualnej dzieci.
9. Stosowanie różnorodnych wymagań od dzieci, zasady stopniowania trudności.
10. Wzbogacanie słownictwo i doskonalenie mowy dzieci.
11. Dbanie o dyscyplinę w czasie zajęć i właściwe zachowanie.
12. Zachęcanie dzieci do czynnego udziału w zajęciach.
13. Rozwijanie myślenia matematycznego u dzieci.
14. Kierowanie prostych i poprawnych komunikatów w języku polskim w trakcie pobytu dzieci w przedszkolu.

Spostrzeżenia: Stosowane metody i formy pracy zgodnie z metodyką wychowania przedszkolnego, zajęcia poprawne prowadzone pod względem metodycznym. Nauczycielki zwracają uwagę na proporcje w organizacji czasu pracy dziecka, zabaw dla dzieci i pobytu na świeżym powietrzu. Wszystkie treści programowe przekazywane są w sposób zabawowy, ciekawy dla dzieci.

MONITOROWANIE

Monitorowanie pracy przedszkola prowadzone było zgodnie z planem.

Skupiono się na;

- monitorowaniu zarządzania czasem przez nauczycieli,
- monitorowaniu osiągnięcia celów i realizacji treści z podstawy programowej (treści kształcenia i stopniowania trudności),
- zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom przebywającym w przedszkolu.

Wyniki monitorowania:

1. Nie ujawniono niewłaściwego zarządzania czasem przez nauczycieli. Nauczycielki pracują zgodnie z ramowym rozkładem dnia i stosują się do zaleceń zawartych w rozporządzeniu. Zachowują proporcję między czasem przeznaczonym na zajęcia, zabawę swobodną, kierowaną, pobytem na świeżym powietrzu, a odpoczynkiem i relaksem.
2. W zakresie realizacji treści kształcenia, stopniowania trudności, osiągnięcia celów – założone treści programowe i cele zostały osiągnięte, co wynika z obserwacji zajęć i analizy i kontroli dokumentacji i zapisów zawartych w dziennikach zajęć, a także z analizy kart obserwacji dzieci (widoczne postępy, jakie poczyniły dzieci w ciągu roku szkolnego).
3. Dzieci mają zapewnione bezpieczeństwo w czasie pobytu w przedszkolu. Są pod stałą opieką nauczyciela i pomocy nauczyciela, a także doraźnie pani woźnej. Dzieci wymagającego specjalnej opieki mają zapewnioną pomoc nauczyciela wspomagającego. W czasie wycieczek i spacerów każde dziecko wyposażone jest w chustkę lub kamizelkę odblaskową. Poza terenem przedszkola grupa przedszkolna ma zapewnioną opiekę 1 osoby dorosłej (pracownika przedszkola) na 10 dzieci. Opracowane są procedury bezpieczeństwa obowiązujące w przedszkolu, z którymi zapoznali się wszyscy pracownicy przedszkola (potwierdzenie na piśmie). Wszyscy pracownicy zostali przeszkoleni z zakresu udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej i przepisów BHP. Prowadzony jest stały monitoring sal grupowych pod względem bezpieczeństwa dzieci. Zauważone usterki, braki nie są wpisywane do zeszytu na bieżąco.

Plac zabaw dla dzieci młodszych jest placem oddanym do użytku we wrześniu 2017 r., który w roku 2018 także objęty był rocznym przeglądem. Plac zabaw dla dzieci starszych jest modernizowany i oddany będzie do użytku w sierpniu br.

W placówce przeprowadzone wszystkie przeglądy: roczne i 5 – letnie, badanie bakteriologiczne wody - zgodnie z obowiązującymi przepisami.

W czerwcu br. w przedszkolu przeprowadzona została kontrola zewnętrzna nadzoru budowlanego, która wypadła pomyślnie – zaleceń brak.

Wyniki podano na podstawie analizy dokumentów, zapisów w dziennikach zajęć, analizy miesięcznych planów pracy opiekuńczo – wychowawczo – dydaktycznej, lustracji sal, obserwacji dzieci podczas zajęć dydaktycznych i zabaw w ogrodzie przedszkolnym, organizacji spacerów i wycieczek w ciągu dnia, a także z wyników przeprowadzonej ewaluacji wewnętrznej, kontroli wewnętrznej i zewnętrznej.

Wnioski z monitorowania:

1. Bieżące uzupełnianie zeszytów, do których wpisywane są wszelkie usterki i informowanie o nich dyrektora i konserwatora i ich usuwanie na bieżąco.
2. Systematyczny pobyt na świeżym powietrzu, zwrócenie uwagi na bezpieczeństwo, samodzielność dzieci w czasie zabaw swobodnych.
3. Monitorowanie realizacji podstawy programowej zgodnie z obowiązującymi regulacjami prawnymi.

WSPOMAGANIE

Określone zostały obszary pracy przedszkola, w których pożądaną są zmiany, a w konsekwencji także potrzeby rozwojowe nauczycieli. Pozwoliło to zaplanować tematy i formy doskonalenia zawodowego nauczycieli. Wnioski z ubiegłego roku oraz bieżące potrzeby znalazły odzwierciedlenie w planie nadzoru pedagogicznego na mijający rok szkolny, również w części dotyczącej wspomagania, które zaplanowano w zakresie dydaktyki, wychowania i opieki oraz zarządzania.

Szkolenia wewnętrzne – szkolenia Rady Pedagogicznej:

- „Nowe przepisy prawa oświatowego” – 24.10.2018 r.
- „Wpływ żywienia i stylu życia na rozwój dziecka w okresie przedszkolnym” – 27.02.2019 r.

Szkolenia zewnętrzne:

Zakres	Przykłady
Dydaktyka, opieka i wychowanie	<ul style="list-style-type: none">- TUS terapia grupowa dzieci ze spektrum autyzmu – szkolenie- 1 osoba,- Dyskalkulia: przyczyny i objawy specyficznych trudności w uczeniu się matematyki- szkolenie doskonalące – 1 osoba,- Warsztaty plastyczne „Astra”- warsztaty - 8 osób,- Zaspakajanie potrzeb edukacyjnych uczniów z chorobami przewlekłymi w edukacji włączającej – konferencja – 1 osoba,- Kongres psychologów i psychoterapeutów – kongres – 1 osoba,- Pomoc psychologiczno - pedagogiczna w szkole i w przedszkolu – kurs – 1 osoba,

	<ul style="list-style-type: none"> - Wybrane metody terapii i wspomaganie w pedagogice specjalnej - 1 osoba, - Edukacja integracyjna i włączająca – studia mgr – 1 osoba, - Behawioralne sposoby nauczania i modyfikacji trudnych zachowań u dzieci autystycznych – szkolenie – 3 osoby, - Praca z dziećmi o specjalnych potrzebach edukacyjnych – szkolenie – 5 osób, - Świat zmysłów – zabawy sensoryczne – szkolenie – 3 osoby,
	<ul style="list-style-type: none"> - Odpowiedzialność prawna dyrektora i nauczycieli za bezpieczeństwo uczniów w szkole - procedury postępowania w sytuacjach kryzysowych – szkolenie – 1 osoba,
Zarządzanie	<ul style="list-style-type: none"> - Odpowiedzialność prawna dyrektora i nauczycieli – szkolenie – 1 osoba, - Nowe formy finansowania oświaty w 2019 roku - część oświatowa subwencji ogólnej na 2019 rok. – szkolenie – 1 osoba,
<p>Wnioski z przeprowadzonych działań wspomagających</p> <p>Wszyscy nauczyciele obowiązani są do:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stosowania w codziennej praktyce przedszkolnej wiedzy i umiejętności, które zdobyli podczas różnych form szkolenia, • wzajemnej pomocy zawodowej, dzielenia się wiedzą i doświadczeniem, <p style="text-align: center;">Nauczyciele wzbogacają swój warsztat pracy . Wiedza i umiejętności są wykorzystywane w codziennej pracy z dziećmi.</p>	

Wyniki z nadzoru pedagogicznego dyrektora przedszkola w roku szkolnym 2018/2019:

1. Nauczyciele zapewniają bogatą ofertę edukacyjną w codziennej pracy z dziećmi. Harmonogram zajęć dodatkowych grupy- dostępny jest na tablicy ogłoszeń i w poszczególnych grupach.

2. Niezbędna dokumentacja każdego nauczyciela wymaga dużo pracy, zaangażowania i przemyśleń w dostosowaniu do potrzeb, umiejętności i możliwości dzieci. Należy pracę tak zaplanować aby w terminie przedstawiać dokumentację.

3. Wszystkie uroczystości w przedszkolu są na wysokim poziomie: przemyślane, planowe i atrakcyjne dla dzieci. Ustalić należy, na które są zapraszani rodzice, dziadkowie, a które są uroczystościami wewnętrznymi.

Wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego dyrektora przedszkola w roku szkolnym 2018/2019

1. Dostarczać informacji i zdjęć na stronę internetową przedszkola- dbając o zamieszczanie wiadomości z życia grupy, przedszkola – p. Katarzyna G.

2. Organizować zajęcia koleżeńskie(szczególnie dla nauczycieli młodych)- odpowiedzialni nauczyciele wszystkich grup wg kalendarza opracowanego przez dyrektora. Wzmocnić pracę WDN.

3. Zorganizować zajęcia otwarte dla rodziców, ukazujące realizację podstawy programowej i funkcjonowanie dziecka w czasie zajęć dydaktyczno- wychowawczych i opiekuńczych.

4. Ogłoszenia i informacje dla rodziców w szatni zamieszczać z wyprzedzeniem- odpowiedzialni nauczyciele poszczególnych grup - po uprzedniej akceptacji dyrektora

5. Organizować wycieczki i spacerzy zgodnie z potrzebami i możliwościami dzieci- poznawanie najbliższego środowiska .

Mocne strony pracy przedszkola :

1. Wysoki standard przedszkola; rzetelny personel, bogata oferta programowa.

2. Wykwalifikowana, profesjonalna i serdeczna kadra pedagogiczna; nauczycielki otwarte, kreatywne i dyspozycyjne; bardzo duże zaangażowanie nauczycieli w pracę z dziećmi.

3. Dobrze wyposażone sale , czyste , zadbane otoczenie przedszkola, nowe place zabaw (dla dzieci młodszych i dla dzieci starszych), własna kuchnia.

4. Różnorodność pomocy specjalistycznej : logopeda, psycholog,

nauczyciel wspomagający (w razie zaistnienia takiej potrzeby),
oligofrenopedagodzy, nauczyciel języka angielskiego, specjaliści TUS,
SI, arteterapii.

4. Bardzo dobre wyposażenie w pomoce dydaktyczne także do pracy
z dziećmi o specjalnych potrzebach edukacyjnych.

5. Organizacja wielu wyjazdowych wycieczek autokarowych dla
wszystkich grup wiekowych (plenerowe i np. do teatru, kina).

6. Organizacja edukacyjnych przedstawień i teatryków; profesjonalne
audycje muzyczne i teatralne, warsztaty dla wszystkich dzieci.

7. Projekty i działania , które nas wyróżniają : organizowanie uroczystości
o charakterze zewnętrznym, zapraszanie do uczestnictwa w nich
przedszkoli współpracujących i zaprzyjaźnionych, bardzo dobra
współpraca z Rodzicami, uczestnictwo dzieci w różnego rodzaju akcjach
i konkursach o charakterze zewnętrznym i ogólnopolskim, szeroka oferta
zajęć dodatkowych, wydawanie gazetki przedszkolnej także numery
okolicznościowe i gazetka adaptacyjna.

Aspekty pracy, które należy doskonalić

1. Systematycznie i terminowo opracowywać dokumentację przedszkolną przez nauczycieli.
2. Współpracować z rodzicami na szerszej płaszczyźnie; włączać rodziców w życie grupy i przedszkola.
3. Dbać o przestrzeganie regulaminów i procedur dotyczących bezpieczeństwa i pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

Opracowała: Ewa Przybylik – dyrektor Przedszkola nr 3 w Brwinowie